

Vnitřní řád školní jídelny

(školní rok 2025-2026)

Stravování v mateřské škole se řídí předpisem č. 107/2005 Sb. Vyhláška o školním stravování.

Při přijetí dítěte do mateřské školy stanoví ředitelka po dohodě s rodiči způsob a rozsah stravování dítěte. Rozsah se stanoví tak, aby se dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v mateřské škole, stravovalo vždy.

Výdejní doba pokrmů v MŠ

- přesnídávka od 8:30 – 9:00 hodin
- oběd od 11:30 – 12:00 hodin
- svačina od 14:30 – 15:00 hodin

Zbylé pokrmy (pozdní příchod dítěte do mateřské školy) se z hygienických důvodů půl hodiny po ukončení výdeje ze tříd odnášejí a likvidují.

Stavy dětí

Rodiče omlouvají nepřítomnost dítěte nejpozději **do 8,00 hod ráno** telefonicky nebo SMS zprávou na telefonní čísla tříd:

- červená třída 722 074 701
- žlutá třída 722 071 817
- oranžová třída 722 074 642
- zelená třída 722 075 794
- modrá třída 722 075 898

(na pozdější omluvy nemůže být z provozních důvodů brán zřetel)

Způsob úhrady

- termín placení je **do 12. dne v měsíci**
- všechny změny je rodič povinen včas nahlásit
- všechny platby (stravné, školné) se zasílají nebo vkládají na účet: **2301283381/2010**
- termín úhrady na účet MŠ je nutné dodržet (vyhl.14/2005 § 6), nedodržení termínu je důvodem k vyřazení dítěte z docházky do mateřské školy

Stravné

Celodenní stravné

Celodenní docházka stravné (2-6 let) **1008 Kč / měsíc** (48 Kč/den)

Celodenní docházka stravné (od 7 let) **1071 Kč / měsíc** (51 Kč/den)

V případě, že dítě odchází z mateřské školy po obědě, jeho odpolední svačina se automaticky odečítá z ceny denního stravného.

Přeplatky stravného se vrací pololetně v měsíci únoru (malé částky můžou být převedeny do dalšího období) a koncem školního roku v měsíci červenci, případně srpnu, dle prázdninového provozu na účet zákonného zástupce.

Případnou změnu účtu je proto potřeba včas nahlásit.

Výjimečně je možná platba v hotovosti v kanceláři vedoucí ŠJ.

Pitný režim

- v průběhu celého dne je zajištěn dostatek tekutin pro pitný režim dětí

Odnášení stravy mimo budovu

- není z hygienických důvodů povoleno

Jídelní lístek

- jídelní lístek je zpracován na celý týden, vyvěšován je vždy v pátek dopoledne na nástěnce každé třídy a na webových stránkách školy
- případné změny v jídelníčku jsou vyznačeny
- v případě, že dítě musí dodržovat dietu ze zdravotních důvodů, je potřeba se dohodnout s ředitelkou školy a hospodárkou na podmínkách stravování

Práva a povinnosti dětí

- Každé dítě má právo odebírat kvalitní stravu odpovídajícího množství (normovaná porce) a nutričního složení
- Každé dítě má právo na správnou ergonomii jídelního sezení (výška jídelního nábytku odpovídá výšce dítěte)
- Děti musí šetřit zařízení a vybavení ŠJ
- Při stravování na bezpečnost stravujících se dětí dohlíží příslušné učitelky

Podávání připomínek

- vedoucí ŠJ
- ředitelce MŠ

Platnost:

V Praze

1. 9. 2025

Účinnost:

1. 9. 2025

Ředitelka MŠ U STROMU

Hana Pražáková